действует с 01.09.2021

Выписка из Положения о порядке прохождения проверки знаний требований к размещению и креплению грузов, обеспечению сохранности железнодорожного подвижного состава, утвержденного приказом первого заместителя Начальника Белорусской железной дороги
от 30.07.2021 № 677 НЗ

1. Положение о порядке прохождения проверки знаний требований к размещению и креплению грузов, обеспечению сохранности железнодорожного подвижного состава (далее – Положение) разработано в целях реализации пункта 4 Правил размещения и крепления грузов, утвержденных постановлением Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 21.04.2008 № 58 (далее – Правила), и определяет порядок прохождения проверки знаний требований к размещению и креплению грузов, обеспечению сохранности железнодорожного подвижного состава в отделениях Белорусской железной дороги (далее – отделения дороги).

2. В соответствии с частью второй пункта 4 Правил к руководству работами по погрузке, креплению и выгрузке грузов допускаются ответственные работники (далее – ответственные лица), прошедшие проверку знаний требований к размещению и креплению грузов и к обеспечению сохранности железнодорожного подвижного состава (далее – проверка знаний), и имеющие при себе удостоверение о прохождении проверки знаний требований к размещению, креплению грузов, к обеспечению сохранности железнодорожного подвижного состава (далее – удостоверение).

Указанная проверка знаний проводится перевозчиками – отделениями дороги.

3. Проверка знаний проводится один раз в два года.

4. Проверка знаний осуществляется в объеме, достаточном для осуществления работ, связанных с размещением и креплением конкретного груза в вагоне, и его перевозки, обеспечивая сохранность железнодорожного подвижного состава и безопасность движения поездов. При проверке знаний отделениями дороги осуществляется контроль знаний ответственного лица следующих нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов и локальных правовых актов, содержащих требования по размещению и креплению грузов:

ГОСТ 22235 – 2010 «Вагоны грузовые магистральных железных дорог колеи 1520 мм. Общие требования по обеспечению сохранности при производстве погрузочно-разгрузочных и маневровых работ»;

Технических условий размещения и крепления грузов
(Приложение 3 к Соглашению о международном железнодорожном грузовом сообщении (СМГС) (далее – ТУ);

Инструкции о порядке размещения и закрепления вооружения и военной техники на железнодорожном подвижном составе для перевозки в составе воинских эшелонов и транспортов (далее – воинской Инструкции), утвержденной приказом от 14.06.2004 № 20;

Инструкции по перевозке негабаритных и тяжеловесных грузов на железных дорогах государств – участников СНГ, Латвийской Республики, Литовской Республики, Эстонской Республики, утвержденной решением 30 заседания Совета по железнодорожному транспорту государств –участников Содружества (далее – Инструкции ДЧ-1835).

При использовании для размещения и крепления грузов преимущественно местных технических условий (далее – МТУ), схем размещения и крепления грузов (далее – НТУ), эскизов, чертежей размещения и крепления негабаритных грузов (далее – чертежей) дополнительно выполняется проверка навыков прочтения схем размещения и крепления грузов.

5. Для проверки знаний ответственного лица организацией в отделение дороги представляется заявление о проведении проверки знаний, содержащее:

фамилия, имя, отчество (если таковое имеется), должность и паспортные данные ответственного лица;

согласие на оплату установленной платы за проведение проверки знаний, с указанием станции, по которой будет произведена оплата;

обязательство организации отстранить ответственное лицо от руководства работами по погрузке, креплению и выгрузке груза и возвратить в отделение дороги выданное ответственному лицу удостоверение при поступлении от отделения дороги информации о нарушениях ответственным лицом требований нормативных документов, указанных в пункте 4 Положения.

Заявление о проведении проверки знаний хранится в делах отделения дороги один год после истечении срока действия удостоверения.

6. Проверка знаний осуществляется комиссией по проверке знаний (далее – комиссия), созданной в отделении дороги под председательством начальника отдела грузовой работы.

В состав комиссии включаются специалисты отделения дороги по грузовой работе, содержанию и эксплуатации подвижного состава (вагонов и контейнеров), работник из числа начальника станции или его заместителей, а также при необходимости − представители организаций ответственных лиц. В состав комиссии должно входить не менее 3-х человек (включая председателя комиссии).

В случае осуществления проверки знаний с выездом комиссии на станции отделения дороги, председателем комиссии может назначаться старший ревизор коммерческий или ревизор коммерческий участка.

7. Порядок организации работы комиссии устанавливается отделением дороги.

8. Ответственному лицу, успешно прошедшему проверку знаний, выдается удостоверение, подписанное председателем комиссии, по форме согласно приложению 1 к Положению, и копия протокола заседания комиссии либо выписка из него.

9. Заседание комиссии оформляется протоколом, подписанным председателем и членами комиссии.

В протоколе указывается номер выданного ответственному лицу удостоверения.

10. Удостоверение действует на всех станциях Белорусской железной дороги в течение двух лет.

11. Результаты проверки знаний фиксируются в журнале регистрации прохождения проверки знаний требований к размещению и креплению грузов, к обеспечению сохранности железнодорожного подвижного состава (далее – журнал) по форме согласно приложению 2 к Положению. Ведение журнала допускается в электронном виде.

12. Копия протокола заседания комиссии либо выписка из него направляется на станцию, линейный центр транспортного обслуживания (далее – ЛЦТО), обслуживающий станцию, указанную в заявлении, для взыскания платы за проведение проверки знаний.

13. За проведение проверки знаний взыскивается плата, установленная в соответствии с законодательством.

14. Если грузоотправителем допущено нарушение, угрожающее безопасности движения поездов, сохранности перевозимого груза и железнодорожного подвижного состава, удостоверение ответственного лица подлежит возврату отделению дороги не менее чем через 15 дней после фиксации допущенного нарушения для аннулирования. При этом не допускается повторная проверка знаний у ответственных лиц, если аннулирование и изъятие у них удостоверения осуществлено по причине обнаружения незаконно перемещаемых товаров в экспортном грузе, который погружен под их руководством, и при этом доказана вина ответственного лица в закладке.

Станция, ЛЦТО направляет руководителю организации, чье ответственное лицо допустило нарушение, угрожающее безопасности движения поездов, сохранности перевозимого груза и железнодорожного подвижного состава, уведомление о необходимости возврата удостоверения перевозчику, а также телеграмму об аннулировании действия удостоверения с указанием его номера и даты выдачи, а также фамилии, имени, отчества (если таковое имеется), должности и места работы отстраненного ответственного лица.

Ответственное лицо возвращает отделению дороги удостоверение через уполномоченного работника станции, ЛЦТО.

Изъятое удостоверение направляется в отдел грузовой работы отделения дороги по месту выдачи, где хранится в течение 2 лет.

В случае если удостоверение не будет возвращено - ответственное лицо к повторной проверке знаний не допускается.

15. Разрешается при однократной выгрузке и/или погрузке грузов независимо от количества вагонов, за исключением грузов, способ размещения и крепления которых установлен НТУ, чертежом, производить проверку знаний в комиссии под председательством руководителей внеклассных станций и станций 1-2 классов.

Результаты проверки знаний, указанной в части первой настоящего пункта, фиксируются в отдельном журнале.

В этом случае заявление организации о проведении проверки знаний у ответственного лица хранится в делах станции, удостоверение не выдается, сведения о прохождении проверки знаний в список не заносятся.

16. Не допускается указание в перевозочных документах в качестве ответственного лица работника, не прошедшего проверку знаний и не имеющего удостоверения, за исключением случая, указанного в
пункте 15.

17. Руководство работами по размещению и креплению грузов от имени грузоотправителя может на основании договора осуществляться другими организациями (в том числе перевозчиком), у работников которых имеется удостоверение о прохождении проверки знаний требований к размещению, креплению грузов, к обеспечению сохранности железнодорожного подвижного состава. При этом грузоотправитель (грузополучатель) представляет на станцию, ЛЦТО на бланке организации информацию об этом.

Ответственное лицо, осуществляющее от имени грузоотправителя руководство работами по размещению и креплению грузов, предъявляет на станцию отправления удостоверение и отвечает за погрузку, крепление грузов и выполнение требований по обеспечению сохранности подвижного состава от имени грузоотправителя. При этом отметка о выполнении условий размещения и крепления груза в перевозочных документах производится уполномоченным работником грузоотправителя, грузополучателя.

18. Предусмотренные Положением заявления и документы могут направляться в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью. Сроки хранения таких документов устанавливаются исходя из сроков, предусмотренных для хранения бумажных носителей.

Приложение 1

Форма

**УДОСТОВЕРЕНИЕ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

о прохождении проверки знаний требований к размещению и креплению грузов, обеспечению сохранности железнодорожного подвижного состава

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_отделение Белорусской железной дороги

В соответствии с пунктом 18 Устава железнодорожного транспорта общего пользования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (если таковое имеется) работника, прошедшего проверку знаний)

паспорт серия \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(занимаемая должность, наименование организации)

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. прошел проверку знаний общих требований главы 1 ТУ, ГОСТ 22235, а также:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются главы, пункты ТУ, номер НТУ (МТУ, чертежей, эскизов) или слова «Проверка навыков прочтения схем размещения и крепления грузов», наименование рода груза, железнодорожного подвижного состава

Срок действия удостоверения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Удостоверение действительно на всех станциях Белорусской железной дороги.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, фамилия)

М.П.

Приложение 2

Журнал регистрации прохождения проверки знаний требований к размещению и креплению грузов, обеспечению сохранности железнодорожного подвижного состава

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Дата прохождения проверки знаний | Фамилия, имя, отчество ответственного лица, проходившего проверку знаний | Наименование организации, должность ответственного лица  | Главы, пункты ТУ, номер НТУ (МТУ, чертежей, эскизов) или слова «схемы размещения и крепления грузов»  | Наименование рода груза, подвижного состава |  Результаты прохождения проверки знаний | Подпись председателя комиссии  | Подписи членов комиссии  | Подпись ответственного лица за прохождение проверки знаний  | Станция взыскания платы за проверку знаний | Номер выданного удостоверения | Подпись ответственного лица о получении удостоверения  | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание:

в графе 1 указывается порядковый номер записи, которому соответствует номер Удостоверения.

Пример обозначения нумерации в Журнале:

НОДМ-1/001-2019, где:

«НОДМ-1» – шифр председателя комиссии (начальника грузового отдела отделения дороги), в комиссии которого проводилась проверка знаний (при председательстве старшего коммерческого ревизора указывается – МКРС-1, участкового коммерческого ревизора − МКР-1.2, где 1.2 – шифр участкового коммерческого ревизора);

«001» – регистрационный (порядковый) номер записи в Журнале, начиная с начала года;

«2019» – год прохождения проверки знаний;

в графе 5 указываются как конкретные номера схем размещения и крепления грузов (пункты ТУ, НТУ, МТУ, Чертеж, разработанный в соответствии с главой 5 ТУ эскиз), так и номера глав или ТУ в целом. При использовании для размещения и крепления грузов нескольких МТУ, НТУ, эскизов, чертежей выполняется проверка навыков прочтения схем размещения и крепления грузов и учиняется отметка: «Проверка навыков прочтения схем размещения и крепления грузов»;

в графе 7 при положительном результате проверки знаний указывается «Сдано», отрицательном – «Не сдано»;

в графах 8 и 9 проставляются подписи председателя и членов комиссии.